邓州市2020年市场监管局部门预算基本情况说明

目 录

第一部分 邓州市市场监管局概况

1. 主要职能
2. 机构设置情况

第二部分 邓州市市场监管局2020年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：2020年度部门预算表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

第一部分 邓州市市场监管局概况

一、主要职责

1、 负责全市市场综合监督管理；

2、负责全市市场主体统一登记注册；

3、负责监督指导、统筹协调全市市场监管综合执法工作；

4、负责全市反垄断执法相关工作；

5、负责监督管理市场秩序；

6、负责全市宏观质量管理和全市产品质量安全监督管理；

7、负责全市特种设备安全监督管理；

8、负责全市食品安全监督管理综合协调和全市食品安全监督管理；

9、负责全市药品（含中药、民族药，下同）医疗器械和化妆品经营使用环节安全监督管理；

10、监督实施药品、医疗器械和化妆品标准和分类管理制度；

11、负责全市药品零售许可、医疗器械经营许可、互联网销售备案；

12、负责组织全市药品、医疗器械和化妆品监督检查和全市药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理；

13、负责统一管理全市计量工作和统一管理全市标准化工作；

14、负责统一管理全市检验检测工作；

15、负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作；

16、负责全市知识产权监督管理和保护运用；

17、负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作；

18、负责促进全市非公有制经济发展，指导、协调全市市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

19、完成市委、市政府交办的其他任务。

二、市场监管局机构设置及部门预算单位构成

（一）机构设置

市场监管局机关内设27个科室，分别是（1）办公室（应急管理办公室）；（2）法规科；（3）执法稽查科；（4）行政审批服务科（登记注册科）；（5）信用监督管理科；（6）反垄断和反不正当竞争科（规范直销与打击传销办公室）；（7）网络交易监督管理科；（8）价格监督检查科；（9）市场规范监督管理科；（10）广告监督管理科；（11）质量发展科；（12）产品质量安全监督管理科；（13）食品安全协调科；（14）食品生产安全监督管理科；（15）食品流通安全监督管理科；（16）餐饮食品安全监督管理科；（17）药品监督管理科（化妆品监督管理科）；（18）医疗器械监督管理科；（19）药械和化妆品不良反应监测科；（20）抽检监测科；（21）特种设备安全监察科；（22）计量科（标准化科）；（23）认证监督管理科（检验检测监督管理科）；（24）知识产权保护促进科；（25）非公经济促进科（小微企业个体工商户专业市场党建 工作科）；（26）财务科；（27）人事科。2个事业单位邓州市质量技术监督检验测试中心和邓州市食品监督所，1个代管事业单位邓州市检验测试中心，以及乡镇派出机构。

（二）部门预算单位构成

邓州市市场监管局部门预算包括机关本级预算和局属单位预算。

1、邓州市市场监管局本级

2、邓州市食品监督所

3、邓州市检验检测中心（代管）

第二部分 邓州市市场监管局2020年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

 市场监管局2020年收入总计5704.35万元，支出总计5704.35万元，与上年预算相比，收支各减少33万元，降低0.55%。主要原因是：上级项目经费减少。

二、收入预算总体情况说明

市场监管局2020年收入预算5704.35万元，其中：一般公共预算收入5704.35万元，政府性基金收入0万元，专户管理的教育收费0万元。

三、支出预算总体情况说明

市场监管局2020年支出预算5704.35万元，其中：基本支出4058.49万元，占71.2%；项目支出1645.86万元，占28.8%。

四、财政拨款收支情况说明

 市场监管局2020年财政拨款收入预算5072.28万元，支出预算5072.28万元，与2019年相比，收入支出各减少42.32万元，降低8.27%。主要原因是：响应上级要求，过紧日子，压减经费。

五、一般公共预算支出预算情况说明

市场监管局2020年一般公共预算支出年初预算为5645.55万元。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 4687.8 万元，占83.03%；社会保障和就业（类）支出 594.91 万元，占 10.53%， 医疗卫生与计划生育（类）支出 178.2 万元，占 3.16%，住房保障（类）支出 243.44 万元，占 4.3%。

六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发<支出经济分类科目改革方案>的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的不同特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。我单位《支出经济分类汇总表》,按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

七、政府性基金预算支出预算情况说明

我单位2020年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

我单位2020年“三公”经费预算为233.6万元。2020年“三公“经费支出预算数比上年减少11.65万元。

具体支出情况如下：

**（一）因公出国（境）费**0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与上年持平。

**（二）公务用车购置费及维护费**189.5万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车维护费189.5万元。主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。公务用车购置费预算数与2019年持平，均为0万元。公务用车运行维护费预算数比上年减少0.1万元，主要原因是：严格落实中央、省、市厉行节约的各项要求，严控“三公经费”开支。

**（三）公务接待费**44.1万元。主要用于按规定开支的各类公务接待支出。预算数比上年减少11.65万元。主要原因：严格执行中央八项规定，减少公务接待费。

九、其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费支出情况说明**

市场监管局2020年机关运行经费支出预算497.85万元，主要保障机关人员机构正常运转及正常履职需要。

**（二）政府采购支出情况**

我单位2020年无政府采购预算安排。

**（三）绩效目标设置情况**

2020 年，我局拟组织对药品监管、食品监管、系统着装费、提前下达2020年省级药品监管专项等4个项目进行预算绩效评价，涉及资金58.8万元。

**（四）国有资产占用情况**

2019年期末，我单位共有车辆77辆，其中：一般公务用车2辆，特种专业技术用车75辆。单价50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

**（五）专项转移支付情况**

我单位负责的专项转移支付项目共有4项，主要是：中央补助省级药品监管资金项目15.2万元；提前下达2020年中央补助省市场食品安全监管资金项目29.5万元,系统着装费7万元，提前下达2020年省级药品监管专项7.1万元等。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取 得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入本级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附表：

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表