邓州市2020年妇女联合会部门预算基本情况

说明

目 录

第一部分 邓州市妇女联合会概况

1. 主要职能
2. 机构设置及部门预算单位构成

第二部分 邓州市妇女联合会2020年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：2020年度部门预算表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

第一部分 邓州市妇女联合会概况

一、邓州市妇女联合会主要职责

邓州市妇女联合会是全国各族各界妇女在中国共产党领导下为争取进一步解而联合起来的社会群众团体，是党和政府联系妇女群众的桥梁和纽带，是国家政权的重要社会支柱。妇女组织的基本职能是代表和维护妇女利益，促进男女平等。

1. 邓州市妇女联合会机构设置及部门预算单位构成
2. 机构设置

邓州市妇女联合会内设4个机构，分别是办公室、妇女发展部、维权部、妇女儿童工作委员会办公室。

1. 部门预算单位构成

邓州市妇女联合会部门预算包括机关本级预算，无下设预算单位。

第二部分 邓州市妇女联合会2020年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

 邓州市妇女联合会2020年收入总计55.83万元，支出总计 55.83万元，与2019年相比，收入支出增长0.21万元，增长0.38%。主要原因是：财政拨款增加。

二、收入预算总体情况说明

邓州市妇女联合会2020年收入预算55.83万元，其中：一般公共预算收入55.83万元。

三、支出预算总体情况说明

邓州市妇女联合会2020年支出预算55.83万元，按照用途划分为：基本支出40.83万元，占年度计划的73.13%；项目支出15万元，占年度计划的26.87%。

四、财政拨款收支预算情况说明

邓州市妇女联合会2020年财政拨款收入预算55.83万元，支出预算 55.83万元，与2019年相比，收入支出增长0.21万元，增长0.38%。主要原因是：人员经费增加。

五、一般公共预算支出预算情况说明

邓州市妇女联合会2020年一般公共预算支出年初预算为55.83万元。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出45.71万元，占81.87%；社会保障和就业（类）支出5.48万元，占9.82%，医疗卫生与计划生育（类）支出2.16万元，占3.87%，住房保障（类）支出2.48万元，占4.44%。

六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发<支出经济分类科目改革方案>的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的不同特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。我单位《支出经济分类汇总表》, 按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出

七、政府性基金预算支出情况说明

我单位2020年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

2020年“三公”经费预算为0.52万元，与上年持平。具体支出情况如下：

1. **因公出国（境）费**0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与上年持平。

**（二）公务用车购置及运行费**0万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费0万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数与上年持平。公务用车运行维护费预算数与上年持平。

**（三）公务接待费**0.52万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与上年持平

九、其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费支出情况说明**

我单位2020年机关运行经费支出预算7.67万元，主要用于保障机构正常运转及正常履职需要。

**（二）政府采购支出情况**

我单位2020年无政府采购预算安排。

1. **绩效目标设置情况**

我单位2020年部门预算，暂未进行预算绩效管理工作。

**（四）国有资产占用情况**

2019年期末，我单位共有车辆1辆，其中：一般公务用车1辆。单价50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

**（五）专项转移支付情况**

我单位负责的专项转移支付项目共有0项。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取 得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入本级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附表：

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表