2019年邓州市统计局部门预算公开

目 录

第一部分 邓州市统计局概况

1. 主要职责
2. 机构设置情况及部门预算单位构成

第二部分 邓州市统计局2019年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：2019年度部门预算表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

第一部分 邓州市统计局概况

一、主要职责

(一)主要职责：组织协调全市统计工作，确保统计数据真实，准确，及时；贯彻执行国家、省统计政策、规划、基本统计制度和统计标准，制定我市统计制度和统计标准；贯彻执行国家、省统计法律、法规及规章，起草地方性统计法规、规章草案，制定部门规范性文件；拟定统计改革和统计现代化建设 规划并组织实施；指导全市统计工作；监督管理各乡镇（街、区）、市政府各部门统计和国民经济核算工作。

（二）组织实施全市人口普查、经济普查、农业普查、投入产出调查等国情国力普查和大型专项调查，汇总、整理和提供有关统计数据；组织实施统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据；统一核定、管理、公布全市性基本统计资料，定期发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息；向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

二、机构设置情况及部门预算单位构成

（一）机构设置情况

邓州市统计局邓州市统计局内设科室8个，包括：办公室 ，政策法规科，国民经济综合核算科，农业农村统计科，工业统计科，固定资产投资统计科，贸易外经统计科，人口与社会统计科。

（二）部门预算单位构成

邓州市统计局部门预算包括局机关本级预算和局属单位预算。

1、邓州市统计局本级

2、邓州市地方经济社会调查队

3、邓州市统计普查中心

4、邓州市能源统计中心

5、邓州市统计执法队

第二部分 邓州市统计局2019年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

邓州市统计局2019年收入总计544.80万元，支出总计544.80万元，与2018年相比，收、支总计各增加58.13万元，增长11.94%。主要原因是：行政人员经费及一般性项目支出资金增加。

二、收入预算总体情况说明

邓州市统计局2019年收入合计544.80万元，其中：一般公共预算收入544.80万元。

三、支出预算总体情况说明

邓州市统计局2019年支出合计544.80万元，按照用途划分为：基本支出314.94万元，占年度计划的 58%；项目支出229.86万元，占年度计划的42%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

邓州市统计局2019年财政拨款收入预算544.8万元，支出预算44.8万元。与上年相比，财政拨款收支预算增加58.13万元，增长11.94%。主要原因是：行政人员经费及一般性项目支出资金增加。

五、一般公共预算支出预算情况说明

邓州市审计局2019年一般公共预算支出年初预算为544.80万元。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出474.65万元，占 87%；社会保障和就业（类）支出37.26万元，占7%，卫生健康（类）支出13.03万元，占2%，住房保障（类）支出19.86万元，占4 %。

六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发<支出经济分类科目改革方案>的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的不同特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。我局《支出经济分类汇总表》, 按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

七、政府性基金预算支出情况说明

我单位2019年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

我单位2019年“三公”经费预算为18.20万元。2019年“三公”经费支出预算数比上年增加8.40万元。

具体支出情况如下：

**（一）因公出国（境）费** 0万元。主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与上年持平。

**(二）公务用车购置及运行费**13.2万元，其中，公务用车购置费0万元：公务用车运行维护费13.2万元；主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数与上年持平。公务用车运行维护费预算数比上年增加8.4万元，主要原因：行政人员经费及一般性项目支出资金增加。

**（三）公务接待费**5万元。主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与上年持平。

九、其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费支出情况说明**

我单位2019年机关运行经费支出预算41.76万元，主要用于保障机构正常运转及正常履职需要。

**（二）政府采购支出情况**

我单位2019年没有政府采购预算安排。

**（三）**绩效目标设置情况

我单位2019年，拟组织对其他统计信息事务支出、统计抽样调查等2个项目进行预算绩效评价，涉及资金 33万元。

**（四）国有资产占用情况**

2018年期末，我局共有车辆 2辆，其中：一般公务用车 2辆；单价50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备 0台。

**（五）专项转移支付情况**

我单位负责的专项转移支付项目共有 0项。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取 得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入本级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附表：

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表