邓州市2021年中医药管理局单位预算

基本情况说明

目 录

第一部分 邓州市中医药管理局概况

一、主要职责

二、机构设置情况

第二部分 邓州市中医药管理局2021年单位预算情况说明

第三部分 名词解释

**附件：2021年度单位预算表**

一、单位收支总体情况表

二、单位收入总体情况表

三、单位支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

九、支出经济分类汇总表

第一部分

邓州市中医药管理局概况

1. 主要职责

(一)拟订全市中医药事业的发展战略、规划、政策，参与上级重大中医药项目的规划和组织实施。

(二)承担辖区内中医医疗、预防、保健、康复及临床用药等服务及监督管理责任。规划、指导和协调中医医疗、科研机构的结构布局及其运行机制的改革。

(三)组织拟订辖区内中医药人才发展规划，会同有关部门拟订中医药专业技术人员资格标准并组织实施。会同有关部门组织开展中医药师承教育、毕业后教育、继续教育和相关人才培训工作，参与指导中医药教育教学改革。

(四)承办市委政府及卫健委交办的其他事项。

二、单位机构情况

邓州市中医药管理局单位预算包含中医药管理局本级和邓州市中医院、邓州市血管病研究所等3个单位的预算。

第二部分

邓州市中医药管理局2021年单位预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

2021年收入总计347.91 万元，支出总计347.91万元，与2020年相比，收入、支出各增加了9.43万元。主要原因：一是上级提前下达的中医药专项转移支付额度增加，二是人员工资待遇和社保缴费预算正常提高。

二、收入预算总体情况说明

2021年收入预算347.91万元，其中：一般公共预算收入272.91万元，政府性基金收入0万元，国有资本经营预算收入0万元，财政专户管理资金收入0万元，提前下达转移支付安排75万元。

三、支出预算总体情况说明

2021年支出预算347.91万元，其中：基本支出227.91万元，占年度计划的65.51%；项目支出120万元，占年度计划的34.49%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

2021年一般公共预算收支预算347.91万元，政府性基金收支预算0万元，国有资本经营收支预算0万元。

五、一般公共预算支出预算情况说明

2021年一般公共预算支出年初预算272.91万元，其中：基本支出227.91万元，占年度计划的83.51%；项目支出45万元，占年度计划的16.49%。

1. 一般公共预算基本支出预算情况说明

2021年一般公共预算基本支出年初预算为227.91万元。其中：人员经费支出215.61万元，占94.60%；公用经费支出12.3万元，占5.4%。

七、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发<支出经济分类科目改革方案>的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的不同特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。我单位《支出经济分类汇总表》, 按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

八、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

2021年“三公”经费预算为1.00万元，比2020年增加1万元。主要原因是公务开支增加。

具体支出情况如下：

**因公出国（境）费0万元**，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比 2020年保持一致。

**公务用车购置费及维护费0.6万元**，公务用车运行维护费预算数比2020年保持一致。其中，公务用车购置费0万元；公务用车维护费0.6万元。主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。公务用车购置费预算数比2020年略有增加，公务用车运行维护费预算数比2020年增加0.6万元。

**公务接待费0.4万元**。主要用于按规定开支的各类公务接待支出。预算数比 2020年增加0.4万元。主要原因：公务开支增加。

九、政府性基金预算支出预算情况说明

2021年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项的情况说明

**（一）事业单位机构运转经费**

我单位不是行政机关，也不是参照公务员管理事业单位，没有机关运行经费支出。

**（二）政府采购支出情况**

2021年无政府采购预算安排。

**（三） 绩效目标设置情况**

2021年，我单位拟组织对中医药事业发展与传承、公立医院改革等2个项目进行预算绩效评价，涉及资金75万元。

**（四）国有资产占用情况**

2020年期末，我单位共有车辆4辆，其中其他用车4辆。单价50万元以上通用设备0套，单位价值100万元以上专用设备0套。

**（五）专项转移支付情况**

我单位暂无负责的专项转移支付项目。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金;包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培训费、函大、电大、夜大及短期培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入本级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**附件：2021年度单位预算表**

一、单位收支总体情况表

二、单位收入总体情况表

三、单位支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

九、支出经济分类汇总表

